

**VASIVÍZ Vas megyei Víz- és Csatornamű Zártkörűen Működő Részvénytársaság
9700 Szombathely, Rákóczi F. u. 19.**

I.

RÉSZVÉTELI FELHÍVÁS

3. melléklet a 44/2015. (XI. 2.) MvM rendelethez

KÖZBESZERZÉSI ÉRTESÍTŐ

a Közbeszerzési Hatóság Hivatalos Lapja

Eljárást megindító felhívás

A Kbt. 112. § (1) bekezdés a) pont szerinti eljárások esetében.

I. szakasz: Ajánlatkérő

I.1) Név és címek¹ *(jelölje meg az eljárásért felelős összes ajánlatkérőt)*

Hivatalos név: VASIVÍZ Vas megyei Vízi- és Csatornamű Zrt.			Nemzeti azonosítószám:
Postai cím: Rákóczi Ferenc utca 19.			
Város: Szombathely	NUTS-kód: HU222	Postai irányítószám: 9700	Ország: Magyarország
Kapcsolattartó személy: Vízi Kármén			Telefon: +36 94516262
E-mail: kvizi@vasiviz.hu			Fax: +36 94516290
Internetcím(ek)			
Az ajánlatkérő általános címe: (URL) <i>www.vasiviz.hu</i>			
A felhasználói oldal címe: (URL)			

I.2) Közös közbeszerzés

<p><input type="checkbox"/> A szerződés közös közbeszerzés formájában valósul meg.</p> <ul style="list-style-type: none"><input type="checkbox"/> A meghatalmazott ajánlatkérő nélküli közbeszerzés.<input type="checkbox"/> Az I.1) pontban feltüntetett ajánlatkérők közül meghatalmazott ajánlatkérő: <i>(adja meg ajánlatkérő nevét)</i><input type="checkbox"/> Ajánlatkérőnek minősülő meghatalmazott szervezet, mely az I.1) pontban nem került feltüntetésre: <i>(adja meg a szerződést nem kötő ajánlatkérőnek minősülő szervezet nevét, címét és azonosítószámát)</i> <p><input type="checkbox"/> Több ország részvételével megvalósuló közös közbeszerzés.</p> <p><input type="checkbox"/> A szerződést központi beszerző szerv ítéli oda.</p>

I.3) Kommunikáció

<p>X A közbeszerzési dokumentumok korlátozás nélkül, teljes körűen, közvetlenül és díjmentesen elérhető a következő címen: (URL)</p> <p>https://www.vasiviz.hu/hu/c%C3%A9g%C3%BCnkr%C5%91/k%C3%B6zbeszerz%C3%A9sek-folyamatban</p> <p><input type="checkbox"/> A közbeszerzési dokumentumokhoz történő hozzáférés korlátozott. További információ a következő helyről érhető el: (URL)</p>

További információ a következő címen szerezhető be

a fent említett cím

másik cím: *(adjon meg másik címet)*

Dr. Biró Ügyvédi Iroda

1071 Budapest, Városligeti fasor 47-49.

Telefon: +36 17800164; +36 304842108

Telefax: +36 17995270

E-mail: drbirojudit@t-online.hu

Az ajánlat vagy részvételi jelentkezés benyújtandó

elektronikus úton: *(URL)*

a fent említett címre

a következő címre: *(adjon meg másik címet)*

Az elektronikus kommunikáció olyan eszközök és berendezések használatát igényli, amelyek nem általánosan hozzáférhetők. Ezen eszközök és berendezések korlátozás nélkül, teljes körűen, közvetlenül és díjmentesen elérhetők a következő címen: *(URL)*

I.4) Az ajánlatkérő típusa

Központi szintű

Regionális/helyi szintű

Közjogi szervezet

Közszolgáltató

Támogatott szervezet [Kbt. 5. § (2)-(3) bekezdés]

Egyéb:

I.5) Fő tevékenység (klasszikus ajánlatkérők esetében)

Általános közszolgáltatások

Honvédelem

Közrend és biztonság

Környezetvédelem

Gazdasági és pénzügyek

Egészségügy

Lakásszolgáltatás és közösségi rekreáció

Szociális védelem

Szabadidő, kultúra és vallás

Oktatás

Egyéb tevékenység: Víz

I.6) Fő tevékenység (közszolgáltató ajánlatkérők esetében)

Gáz- és hőenergia termelése, szállítása és elosztása

Villamos energia

Földgáz és kőolaj kitermelése

Vasúti szolgáltatások

Városi vasúti, villamos-, trolibusz- és autóbusz-szolgáltatások

Kikötői tevékenységek

<input type="checkbox"/> Szén és más szilárd tüzelőanyag feltárása és kitermelése <input type="checkbox"/> Víz <input type="checkbox"/> Postai szolgáltatások	<input type="checkbox"/> Repülőtéri tevékenységek <input type="checkbox"/> Egyéb tevékenység:
---	--

II. szakasz: Tárgy

II.1) Meghatározás

II.1.1) Elnevezés: FusionR integrált vállalatirányítási szoftver-karbantartás, jogszabálykövetés, üzemeltetés és felhasználó támogatás, valamint fejlesztés	Hivatkozási szám: ²
II.1.2) Fő CPV-kód: [7][2] . [2][6] . [7][0] . [0][0] - [4] Kiegészítő CPV-kód: ^{1 2} [][][]	
II.1.3) A szerződés típusa <input type="checkbox"/> Építési beruházás <input type="checkbox"/> Árbeszerzés <input checked="" type="checkbox"/> Szolgáltatásmegrendelés	
II.1.4) A közbeszerzés rövid ismertetése: A VASIVÍZ ZRt. (Megrendelő) által biztosított infrastruktúrán futó FusionR integrált vállalatirányítási rendszerhez kapcsolódó szolgáltatások: <ul style="list-style-type: none"> • Szoftver üzemeltetés és kulcsfelhasználó támogatás <ul style="list-style-type: none"> o Üzemeltetés támogatási szolgáltatások biztosítása o Tanácsadási tevékenység biztosítása o Oktatás o Hot line support o Bejelentés kezelő szolgáltatás biztosítása (WIBE) • Szoftver-karbantartás és jogszabálykövetés <ul style="list-style-type: none"> o FusionR szoftver verziókövetés biztosítása o Jogszabálykövetés biztosítása o Hibajavítások biztosítása, szoftvergarancia o FusionR kézikönyv karbantartása, frissítése • Műszaki igények, fejlesztések megvalósítása 	
II.1.5) Becsült érték: ² [] Pénznem: [][][] <i>(ÁFA nélkül; keretmegállapodás vagy dinamikus beszerzési rendszer esetében a szerződéseknek a keretmegállapodás vagy dinamikus beszerzési rendszer teljes időtartamára vonatkozó becsült összértéke)</i>	
II.1.6) Részekre bontás A beszerzés részekből áll <input type="checkbox"/> igen <input checked="" type="checkbox"/> nem Ajánlatok benyújthatók <input type="checkbox"/> valamennyi részre <input type="checkbox"/> legfeljebb a következő számú részre: [] <input type="checkbox"/> csak egy részre <input type="checkbox"/> Az egy ajánlattevőnek odaítélhető részek maximális száma: [] <input type="checkbox"/> Az ajánlatkérő fenntartja a jogot arra, hogy a következő részek vagy részcsoportok kombinációjával ítéljen oda szerződéseket:	

II.2) A közbeszerzés ismertetése ¹

II.2.1) Elnevezés: ² FusionR integrált vállalatirányítási szoftver-karbantartás, jogszabálykövetés, üzemeltetés és felhasználó támogatás, valamint fejlesztés	Rész száma: ²						
II.2.2) További CPV-kód(ok): ² Fő CPV-kód: [7][2]. [2][6] . [7][0] . [0][0] - [4] Kiegészítő CPV-kód: ^{1 2} [][][][] További tárgy(ak) 72261000-2 72262000-9 72266000-7							
II.2.3) A teljesítés helye: NUTS-kód: ¹ [H][U][2][2][2] A teljesítés helye: Szombathely							
II.2.4) A közbeszerzés mennyisége: A VASIVÍZ ZRt. (Megrendelő) által biztosított infrastruktúrán futó 1 db FusionR integrált vállalatirányítási rendszerhez kapcsolódó szolgáltatások: <ul style="list-style-type: none"> • Szoftver üzemeltetés és kulcsfelhasználó támogatás <ul style="list-style-type: none"> o Üzemeltetés támogatási szolgáltatások biztosítása o Tanácsadási tevékenység biztosítása o Oktatás o Hot line support o Bejelentés kezelő szolgáltatás biztosítása (WIBE) • Szoftver-karbantartás és jogszabálykövetés <ul style="list-style-type: none"> o FusionR szoftver verziókövetés biztosítása o Jogszabálykövetés biztosítása o Hibajavítások biztosítása, szoftvergarancia o FusionR kézikönyvek karbantartása, frissítése • Műszaki igények, fejlesztések megvalósítása <p><i>(az építési beruházás, árubeszerzés vagy szolgáltatás jellege és mennyisége, illetve az igények és követelmények meghatározása)</i></p>							
II.2.5) Értékelési szempontok X Az alábbi értékelési szempontok <ul style="list-style-type: none"> X Minőségi szempont – Megnevezés: / Súlyszám: ^{1 2 20} Megnevezés: Az alkalmasság körében bemutatott szakemberek 3 éven túli többlettapasztalata /Súlyszám: 20 Megnevezés: / Súlyszám <input type="checkbox"/> Költség szempont – Megnevezés: / Súlyszám: ^{1 20} X Ár szempont – Megnevezés: Ajánlati ár / Súlyszám: 80 Alszerpontok/Súlyszám 							
<table border="1"> <tr> <td data-bbox="204 1827 1254 1899"> 1. FusionR szoftver üzemeltetés és kulcsfelhasználó támogatás (havi 38 óra) (nettó Ft / negyedév) </td> <td data-bbox="1254 1827 1495 1899" style="text-align: center;">30</td> </tr> <tr> <td data-bbox="204 1899 1254 1939"> 2. Szoftver-karbantartás és jogszabálykövetés díja (nettó Ft / negyedév) </td> <td data-bbox="1254 1899 1495 1939" style="text-align: center;">30</td> </tr> <tr> <td data-bbox="204 1939 1254 2018"> 3. Tanácsadás az összevontan 30 óra mennyiség alatti egyedi feladat specifikus szolgáltatás megrendeléséhez kapcsolódóan: (nettó Ft / óra) </td> <td data-bbox="1254 1939 1495 2018" style="text-align: center;">4</td> </tr> </table>		1. FusionR szoftver üzemeltetés és kulcsfelhasználó támogatás (havi 38 óra) (nettó Ft / negyedév)	30	2. Szoftver-karbantartás és jogszabálykövetés díja (nettó Ft / negyedév)	30	3. Tanácsadás az összevontan 30 óra mennyiség alatti egyedi feladat specifikus szolgáltatás megrendeléséhez kapcsolódóan: (nettó Ft / óra)	4
1. FusionR szoftver üzemeltetés és kulcsfelhasználó támogatás (havi 38 óra) (nettó Ft / negyedév)	30						
2. Szoftver-karbantartás és jogszabálykövetés díja (nettó Ft / negyedév)	30						
3. Tanácsadás az összevontan 30 óra mennyiség alatti egyedi feladat specifikus szolgáltatás megrendeléséhez kapcsolódóan: (nettó Ft / óra)	4						

4. Fejlesztés az összevontan 30 óra mennyiség alatti egyedi feladat specifikus szolgáltatás megrendeléséhez kapcsolódóan: (nettó Ft / óra)	4
5. Projektvezetés az összevontan 30 óra mennyiség alatti egyedi feladat specifikus szolgáltatás megrendeléséhez kapcsolódóan: (nettó Ft / óra)	4
6. Oktatási nap 5 nap mennyiség megrendelése alatti egyedi feladat specifikus szolgáltatáshoz kapcsolódóan: (nettó Ft / nap)	4
7. Tanácsadás az összevontan 30 óra mennyiség feletti egyedi feladat specifikus szolgáltatás megrendeléséhez kapcsolódóan: (nettó Ft / óra)	4
8. Fejlesztés az összevontan 30 óra mennyiség feletti egyedi feladat specifikus szolgáltatás megrendeléséhez kapcsolódóan: (nettó Ft / óra)	4
9. Projektvezetés az összevontan 30 óra mennyiség feletti egyedi feladat specifikus szolgáltatás megrendeléséhez kapcsolódóan: (nettó Ft / óra)	4
10. Oktatási nap 5 nap mennyiség megrendelése feletti egyedi feladat specifikus szolgáltatáshoz kapcsolódóan: (nettó Ft / nap)	4
11. Kiszállítás: (Ft/km/gépjármű)	4
12. Utazási idő (Ft/km/fő)	4

Ajánlatkérő(k) által meghatározott egyéb értékelési szempont:

II.2.6) Becsült érték: ²

Érték ÁFA nélkül: [] Pénznem: [] [] []

(keretmegállapodás vagy dinamikus beszerzési rendszer esetében ennek a résznek a keretmegállapodás vagy dinamikus beszerzési rendszer teljes időtartamára vonatkozó becsült összértéke)

II.2.7) A szerződés, keretmegállapodás vagy dinamikus beszerzési rendszer időtartama

Időtartam hónapban: [24] vagy napban: []

vagy Kezdés: () / Befejezés: ()

A szerződés meghosszabbítható igen X nem A meghosszabbítás leírása:

II.2.8) Az ajánlattételre vagy részvételre felhívandó gazdasági szereplők számának korlátozására vonatkozó információ

A gazdasági szereplők tervezett száma (keretszáma): []

vagy

Tervezett minimum: [] / Maximális szám: ² []

A jelentkezők számának korlátozására vonatkozó objektív szempontok:

II.2.9) Változatokra (alternatív ajánlatokra) vonatkozó információk

Elfogadhatók változatok (alternatív ajánlatok) igen X nem

II.2.10) Opciókra vonatkozó információ

Opciók igen X nem Opciók leírása:

II.2.11) Információ az elektronikus katalógusokról

Az ajánlatokat elektronikus katalógus formájában kell benyújtani, vagy azoknak elektronikus katalógust kell tartalmazniuk

II.2.12) Európai uniós alapokra vonatkozó információk

A közbeszerzés európai uniós alapokból finanszírozott projekttel és/vagy programmal kapcsolatos igen nem

Projekt száma vagy hivatkozási száma:

II.2.13) További információ

III. szakasz: Jogi, gazdasági, pénzügyi és műszaki információk

III.1) Részvételi feltételek

III.1.1) Kizáró okok és a szakmai tevékenység végzésére vonatkozó alkalmasság

A kizáró okok felsorolása:

A Kbt. 114. § (1) bekezdése alapján az eljárásban nem lehet részvételre jelentkező, alvállalkozó és nem vehet részt az alkalmasság igazolásában olyan gazdasági szereplő, aki a Kbt. 62. § (1) bekezdés g)-k), m) és q) pontjaiban meghatározott kizáró okok hatálya alá tartozik.

Az igazolási módok felsorolása és rövid leírása:

Részvételre jelentkezőnek a 321/2015. (X.30.) Kormányrendelet 17. § (1) bekezdésében foglaltak alapján csatolnia kell a kizáró okok fenn nem állásáról szóló egyszerű nyilatkozatát, valamint a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kb) pontjára vonatkozóan a Magyarországon letelepedett részvételre jelentkező esetében a 321/2015. (X.30.) Kormányrendelet 8. § i) pont ib) alpontjában, nem Magyarországon letelepedett részvételre jelentkező esetében a 321/2015. (X.30.) Kormányrendelet 10. § g) pont gb) alpontjában foglaltak szerint kell igazolnia.

A részvételre jelentkező az alvállalkozója vonatkozásában a Kbt. 67. § (4) bekezdése és a 321/2015. (X.30.) Kormányrendelet 17. § (2) bekezdése szerinti nyilatkozatot köteles benyújtani a Kbt. 62. § (1) bekezdés g)-k), m) és q) pontjaiban foglalt kizáró okok hiányáról

Ajánlatkérő elfogadja, ha a részvételre jelentkező a 321/2015. (X.30.) Kormányrendelet 7. § szerinti – korábbi közbeszerzési eljárásában felhasznált – egységes európai közbeszerzési dokumentumot nyújt be, feltéve, hogy az abban foglalt információk megfelelnek a valóságnak, és tartalmazzák az Ajánlatkérő által a kizáró okok tekintetében megkövetelt információkat. Az egységes európai közbeszerzési dokumentumban foglalt információk valóságtartalmáért a részvételre jelentkező felel. Ajánlatkérő a kizáró ok hiányát a Kbt. 114. § (2) bekezdése alapján ellenőrzi.

A kizáró okok hiányára vonatkozó egyszerű nyilatkozat (321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 17. § (1) bekezdés vonatkozásában ajánlatkérő felhívja a figyelmet a 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 14. § (2)-(3) bekezdésében foglaltakra.

A gazdasági szereplőknek olyan nyilatkozatot, igazolást kell csatolni a kizáró okok tekintetében, amely nem régebbi keltezésű a közbeszerzési eljárás megindításának időpontjánál, azaz az eljárást megindító felhívás megküldésének időpontját követően került kiállításra.

A kizáró okok fenn nem állását igazoló dokumentumok a Kbt. 47. § (2) bekezdése alapján egyszerű másolatban is benyújthatók.

Szakmai tevékenység végzésére vonatkozó alkalmasság előírása [Kbt. 65. § (1) bekezdés c) pont]:

Szakmai tevékenység végzésére vonatkozó alkalmasság igazolása:

III.1.2) Gazdasági és pénzügyi alkalmasság

Az igazolási módok felsorolása és rövid leírása:

A 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 19. § (1) bekezdés a) pontja alapján az ajánlattevő valamennyi számlavezető pénzügyintézetétől származó, valamennyi bankszámlájával kapcsolatos, a felhívás feladásától visszafelé számított 24 hónapra vonatkozó nyilatkozata az alábbi tartalommal attól függően, hogy a részvételre jelentkező mikor jött létre, illetve mikor kezdte meg tevékenységét, ha ezek az adatok rendelkezésre állnak:

- a bankszámla száma,
- a számla technikai jellegű számla-e vagy sem,
- a számlanyitás napja azaz, hogy mióta vezeti a bankszámláját,
- volt-e sorban állás a vizsgált időszakban, ha igen hány napig.
- jelenleg van-e bírósági végrehajtás a számlával szemben

A Kbt. 65. § (6) bekezdése alapján az alkalmassági minimumkövetelménynek a közös részvételre jelentkezők együttesen is megfelelhetnek. Azon követelményeknek, amelyek értelemszerűen kizárólag egyenként vonatkoztathatóak a gazdasági szereplőkre, az együttes megfelelés lehetősége értelmében elegendő, ha közülük egy felel meg.

A Kbt. 65. § (8) bekezdése alapján az a szervezet, amelynek adatait az részvételre jelentkező a gazdasági és pénzügyi alkalmasság igazolásához felhasználja, a Ptk. 6:419. §-ában foglaltak szerint kezesként felel az ajánlatkérőt a részvételre jelentkező teljesítésének elmaradásával vagy hibás teljesítésével összefüggésben ért kár megtérítéséért.

A részvételre jelentkező és - amennyiben a részvételre jelentkező az alkalmassági követelmény vonatkozásában más szervezet(ek) vagy személy(ek) kapacitására kíván támaszkodni - a kapacitásait rendelkezésre bocsátó szervezet(ek) az alkalmassági követelménynek való megfelelés igazolására köteles

Alkalmassági minimumkövetelmény(ek)²

Alkalmatlan a részvételre jelentkező, ha bármely pénzügyi intézményétől származó nyilatkozat tartalma szerint bármelyik pénzforgalmi számláján az eljárást megindító felhívás feladásától visszafelé számított 2 évben (24 hónapban) 30 napot meghaladó sorba állítás volt.

<p>a részvételi jelentkezésben az adott alkalmassági követelmény vonatkozásában előírt igazolások benyújtására.</p>	
<p>III.1.3) Műszaki, illetve szakmai alkalmasság</p>	
<p>Az igazolási módok felsorolása és rövid leírása:</p> <p>M/R. A 321/2015. (X.30.) Korm. rendelet 21. § (3) bekezdés a) pontja alapján a felhívás feladásától visszafelé számított 3 év legjelentősebb szolgáltatásainak ismertetése a 23. § előírásainak megfelelően.</p> <p>A referenciának tartalmaznia kell valamennyi olyan adatot, melyből az előírt követelményeknek való megfelelés egyértelműen megállapítható. Az igazolás, illetve nyilatkozat tartalmazza legalább a következő adatokat: a teljesítés ideje, a szerződést kötő másik fél, a szolgáltatás tárgya, mennyisége, az ellenszolgáltatás összege, továbbá nyilatkozni kell arról, hogy a teljesítés az előírásoknak és a szerződésnek megfelelően történt-e.</p> <p>Ajánlatkérő a 321/2015. (X.30.) Korm. rendelet 21. § (3a) bekezdése alapján a vizsgált időszak alatt befejezett, de legfeljebb 6 (hat) éven belül megkezdett szolgáltatás megrendeléseket veszi figyelembe.</p> <p>M/SZ. A részvételre jelentkezőnek a 321/2015. (X.30.) Korm. számú rendelet 21. § (3) bekezdése b) pontja alapján csatolnia kell azoknak a szakembereknek (szervezeteknek) - különösen a minőség-ellenőrzésért felelősöknek - a megnevezését, képzettségét, szakmai tapasztalatát ismertetését.</p> <p>Be kell nyújtani a szakemberek szakmai önéletrajzát, képzettséget, végzettséget igazoló, jogosultságot igazoló dokumentumok másolatát, valamint kamarai nyilvántartás esetén a jogosultságot igazoló kamarai nyilvántartás elektronikus elérési útvonalát, továbbá a szakemberek nyilatkozatát a rendelkezésre állásról.</p> <p>A Kbt. 65. § (7) bekezdése alapján az előírt alkalmassági követelményeknek a részvételre jelentkező bármely más szervezet vagy személy kapacitására támaszkodva is megfelelni, a közöttük fennálló kapcsolat jogi jellegétől függetlenül. Ebben az esetben meg kell jelölni a részvételi</p>	<p>Alkalmassági minimumkövetelmény(ek): ²</p> <p>Alkalmatlan a részvételre jelentkező, ha nem rendelkezik</p> <p>M/R. A részvételi felhívás feladásától visszafelé számított 3 évben legalább 1 db FusionR vállalatirányítási szoftver minimum 12 hónapot magában foglaló karbantartása, támogatása referencia bemutatása</p> <p>M/SZ. legalább 3 fő szakember, aki felsőfokú végzettséggel és legalább 3 év szakmai gyakorlattal rendelkezik FusionR vállalatirányítási szoftver fejlesztése, támogatása területén</p>

jelentkezésben ezt a szervezetet és az eljárást megindító felhívás vonatkozó pontjának megjelölésével azon alkalmassági követelményt vagy követelményeket, amelynek igazolása érdekében a részvételre jelentkező ezen szervezet erőforrására vagy arra is támaszkodik. Ebben az esetben csatolni kell a részvételi jelentkezésben a kapacitásait rendelkezésre bocsátó szervezet olyan szerződéses vagy előszerződésben vállalt kötelezettségvállalását tartalmazó okiratot, amely alátámasztja, hogy a szerződés teljesítéséhez szükséges erőforrások rendelkezésre állnak majd a szerződés teljesítésének időtartama alatt.

A Kbt. 65. § (9) bekezdése alapján az előírt, szakemberek - azok végzettségére, képzettségére - rendelkezésre állására vonatkozó követelmény, teljesítésének igazolására a gazdasági szereplő csak akkor veheti igénybe más szervezet kapacitásait, ha az adott szervezet olyan mértékben részt vesz a szerződés, vagy a szerződés azon részének teljesítésében, amelyhez e kapacitásokra szükség van, amely - az ajánlattevő saját kapacitásával együtt - biztosítja az alkalmassági követelményben elvárt szaktudás, illetve szakmai tapasztalat érvényesülését a teljesítésben.

A részvételre jelentkező és - amennyiben a részvételre jelentkező az alkalmassági követelmény vonatkozásában más szervezet(ek) vagy személy(ek) kapacitására kíván támaszkodni - a kapacitásait rendelkezésre bocsátó szervezet(ek) az alkalmassági követelménynek való megfelelés igazolására köteles a részvételi jelentkezésben az adott alkalmassági követelmény vonatkozásában előírt igazolások benyújtására.

III.1.4) A részvételre vonatkozó objektív szabályok és kritériumok

A szabályok és kritériumok felsorolása, rövid ismertetése:

III.1.5) Fenntartott szerződésekre vonatkozó információk ²

- A szerződés védett műhelyek és olyan gazdasági szereplők számára fenntartott, amelyek célja a fogyatékkal élő vagy hátrányos helyzetű személyek társadalmi és szakmai integrációja
- A szerződés teljesítése védett munkahely-teremtési programok keretében történik
- A szerződés a Kbt. 114. § (11) bekezdése szerint fenntartott

III.1.6) A szerződés biztosítékai: ²

A 2013. évi V. törvény 6:186. § (1) bekezdése szerint nyertes ajánlattevő kötbér fizetésére köteles, ha olyan okból, amelyért felelős, megszegi a szerződést (a szerződés késedelmes teljesítése). Mentésül a kötbérfizetési kötelezettség alól, ha szerződésszegését kimenti.

Késedelem esetére kikötött kötbér: A nyertes ajánlattevőnek felróható okból történő késedelmes teljesítés esetén Ajánlatkérő késedelmi kötbérre jogosult.

A kötbér mértéke munkanaponként az első 5 munkanap 0,5%, a 6. munkanaptól 1 %. A kötbér alapja a késedelmes teljesítésben érintett egyedi feladat specifikusan megrendelt szolgáltatások értéke.

Az SLA garantált szolgáltatási szintben meghatározott hibajavítási határidők vonatkozásában esik késedelembe, a kötbér a késedelem minden megkezdett munkanapjára 50.000,-Ft.

A kötbér maximuma a késedelmes teljesítésben érintett egyedi feladat specifikusan megrendelt szolgáltatások kötbér alapjának 20%-a.

A nyertes Ajánlattevőt a késedelem esetére kikötött kötbér megfizetése nem mentesíti a teljesítési kötelezettség alól.

Amennyiben a fizetendő kötbér összege eléri a kötbér maximális mértékét, Ajánlatkérő jogosult a szerződést azonnali hatállyal felmondani a nyertes ajánlattevővel szembeni kártérítési kötelezettség nélkül.

Teljesítési biztosíték: A teljesítési biztosíték mértéke 5%. A biztosítékot a szerződés hatálybalépésekor kell rendelkezésre bocsátani.

A biztosíték rendelkezésre bocsátása történhet az Ajánlatkérő fizetési számlájára történő befizetéssel, bank vagy biztosító által vállalt garancia vagy banki készfizető kezesség biztosításával, vagy biztosítási szerződés alapján kiállított - készfizető kezességvállalást tartalmazó - kötelezvényvel a Vállalkozó választása szerint. Az egyik biztosítéki formáról a másikra a Vállalkozó áttérhet, a biztosítéknak azonban a szerződésben foglalt összegnek és időtartamnak megfelelően folyamatosan rendelkezésre kell állnia.

A szerződés biztosítékait részletesen a szerződéstervezet tartalmazza.

III.1.7) Az ellenszolgáltatás teljesítésének feltételei és / vagy hivatkozás a vonatkozó jogszabályi rendelkezésekre:

A beszerzést Ajánlatkérő saját forrásból finanszírozza.

Az ellenérték kifizetése számla ellenében átutalással történik.

A teljesítés elismerése és az igazolás kiadására a Kbt. 135. § (1) bekezdésében foglalt feltételek irányadók.

Az ellenszolgáltatás a nyertes ajánlattevő általi teljesítést, az ajánlatkérőként szerződő fél által ennek elismeréseként kiállított teljesítésigazolás alapján a szerződés szerű és a jogszabályoknak, tartalmilag és formailag megfelelő számlák és mellékleteinek az ajánlatkérőként szerződő fél általi kézhezvételétől számított 30 napon belül átutalással - forintban - kerülnek kiegyenlítésre, figyelemmel a Kbt. 135. § (6) bekezdésében, a Ptk. 6:130. § (1) és (2) bekezdésében foglaltakra.

Amennyiben az Ajánlattevő a fenti jogszabályban foglalt kötelezettségének nem tesz eleget, az ebből adódó késedelmes kifizetésekből eredő jogkövetkezményekért az Ajánlatkérő nem vállal felelősséget. Fizetési késedelem esetén a Ptk. 6:155. § (1) és (3) bekezdése az irányadó.

A részletes fizetési feltételeket a szerződéstervezet tartalmazza.

III.1.8) A nyertes közös ajánlattevők által létrehozandó gazdálkodó szervezet: ²

Ajánlatkérő a Kbt. 35. § (9) bekezdésére figyelemmel nem teszi lehetővé és nem követeli meg a nyertes Ajánlattevő(k) által gazdálkodó szervezet (projekttársaság), illetve személyes joga szerint jogképes szervezet létrehozását.

III.2) A szerződéssel kapcsolatos feltételek ²

III.2.1) Meghatározott szakmára (képzettségre) vonatkozó információk *(csak szolgáltatásmegrendelés esetében)*

- A szolgáltatás teljesítése egy meghatározott szakmához (képzettséghez) van kötve
A vonatkozó törvényi, rendeleti vagy közigazgatási rendelkezésre történő hivatkozás:

III.2.2) A szerződés teljesítésével kapcsolatos feltételek:

III.2.3) A szerződés teljesítésében közreműködő személyekkel kapcsolatos információ

- Az ajánlattevőknek közölniük kell a szerződés teljesítésében közreműködő személyek nevét és szakképzettségét

IV. szakasz: Eljárás

IV.1) Meghatározás

IV.1.1) Az eljárás fajtája

X Tárgyalásokat is magában foglaló eljárás.

IV.1.2) Keretmegállapodásra vagy dinamikus beszerzési rendszerre vonatkozó információk

- A hirdetmény keretmegállapodás megkötésére irányul
- Keretmegállapodás egy ajánlattevővel
 - Keretmegállapodás több ajánlattevővel
- A keretmegállapodás résztvevőinek tervezett maximális létszáma: ² []
- A hirdetmény dinamikus beszerzési rendszer létrehozására irányul
- A dinamikus beszerzési rendszert további beszerzők is alkalmazhatják

Keretmegállapodások esetén – klasszikus ajánlatkérők esetében a négy évet meghaladó időtartam indokolása:

Keretmegállapodások esetén – közszolgáltató ajánlatkérők esetében a nyolc évet meghaladó időtartam indokolása:

IV.1.3) A megoldások, illetve ajánlatok számának a tárgyalás megtartásával indított eljárás során történő csökkentésére irányuló információ

- Több fordulóban lebonyolítandó tárgyalások igénybe vétele annak érdekében, hogy fokozatosan csökkentsék a megvitatandó megoldások, illetve a megtárgyalandó ajánlatok számát.

IV.1.4) Információ a tárgyalásról

A tárgyalás lefolytatásának menete és az ajánlatkérő által előírt alapvető szabályai: *(kivéve a tárgyalás nélkül indított eljárást)*

Ajánlatkérő az ellenszolgáltatás (ajánlati ár) és a szerződéses feltételek vonatkozásában fog tárgyalni. Az ajánlatkérő egy tárgyalási fordulót tart.

Ajánlattevőként külön-külön tárgyal, az ajánlatok benyújtási időpontjának fordított sorrendjében.

Ajánlattevők egy alkalommal módosíthatják ajánlatukat, melyet a tárgyaláson az ajánlatkérő a jegyzőkönyvben rögzít.

Az ajánlat módosítása nem kötelező, azonban, ha módosítani kívánja az ajánlattevő csak a korábbi megajánlásához képest kedvezőbb ajánlat tehető.

Az ajánlati kötöttség a végső ajánlatra áll be, amennyiben az módosításra került, ha nem módosítja, vagy a tárgyaláson nem jelenik meg ajánlattevő, akkor a benyújtott ajánlatra.

Ajánlatkérő a tárgyalást az utolsó ajánlattevővel folytatott tárgyalás befejezését követően zárja le.

A tárgyalások lezárásaként az ajánlattevők a végleges ajánlatukat – amennyiben a tárgyaláson arról nyilatkoztak, hogy a benyújtott ajánlatukat módosítani kívánják – írásban és zártan nyújtják be, az azt alátámasztó árazott költségvetéssel együtt legkésőbb a tárgyalást követő 2. nap 12 óra 00 percig.

Amennyiben az eljárásban csak egy ajánlattevő tesz ajánlatot, a végleges ajánlatát a tárgyaláson jegyzőkönyvbe is rögzítheti/közölheti.

Az első tárgyalás időpontja: 2018. április 5. *(egy szakaszos tárgyalásokat is magában foglaló eljárás esetén)*

X Ajánlatkérő fenntartja a jogot arra, hogy a szerződést az eredeti ajánlat alapján, tárgyalások lefolytatása nélkül ítélje oda.

IV.1.5) Elektronikus árlejtésre vonatkozó információk ¹²

Elektronikus árlejtést fognak alkalmazni

További információk az elektronikus árlejtésről:

IV.2) Adminisztratív információk

IV.2.1) Az adott eljárásra vonatkozó korábbi közzététel ²

A hirdetmény száma a Közbeszerzési Értesítőben: ¹ [] [] [] [] [] [] [] [] [] [] (KÉ-szám/évszám)

IV.2.2) Ajánlattételi vagy részvételi határidő

Dátum: (2018/03/21) Helyi idő: (08:30)

IV.2.3) Az ajánlattételi vagy részvételi felhívás kiválasztott jelentkezők részére történő megküldésének tervezett napja ⁴

Dátum: (2018/03/26)

IV.2.4) Azok a nyelvek, amelyeken az ajánlatok vagy részvételi jelentkezések benyújthatók: [H] [U] ¹

IV.2.5) Az ajánlati kötöttség minimális időtartama:

Az ajánlati kötöttség végső dátuma: (éééé/hh/nn)

vagy

Az időtartam hónapban: [] vagy napban: [30] a következő dátumtól számítva: (éééé/hh/nn)

IV.2.6) Az ajánlatok vagy részvételi jelentkezések felbontásának feltételei

Datum: (2018/03/21)) Helyi idő: (08:30) Hely: VASIVÍZ Vas megyei Víz- és Csatornamű ZRt., 9700 Szombathely, Rákóczi F. u. 19.

Információk a jogosultakról és a bontási eljárásról:

A Kbt. 68.§ (3) bekezdésében meghatározottak szerinti személyek.

A bontási eljárással kapcsolatban Ajánlatkérő felhívja a figyelmet a Kbt. 68. § (1)-(3), illetve (5) bekezdésében foglaltakra.

VI. szakasz: Kiegészítő információk**VI.1) A közbeszerzés ismétlődő jellegére vonatkozó információk ²**

A közbeszerzés ismétlődő jellegű igen X nem

A további hirdetmények közzétételének tervezett ideje: ²

VI.2) Információ az elektronikus munkafolyamatokról

A megrendelés elektronikus úton történik

Elektronikusan benyújtott számlákat elfogadnak

A fizetés elektronikus úton történik

VI.3) További információk: ²

VI.3.1) Az ajánlatok értékelési szempontok szerinti tartalmi elemeinek értékelése során adható pontszám: ² 0-10

VI.3.2) A módszer(ek) meghatározása, amellyel megadja a VI.3.1) pont szerinti pontszámok közötti pontszámot: ²

A részszerzők esetében az ajánlatkérő az egyszerű arányosítás módszerét alkalmazza. A legjobb ajánlat kapja a legtöbb pontot (10 pont) míg a többi ajánlat a legjobbhöz viszonyítottan arányosan kevesebbet.

VI.3.3) Az ajánlati biztosíték ²

Az eljárásban való részvétel ajánlati biztosíték adásához kötött.

Az ajánlati biztosíték mértéke:

A befizetés helye: vagy az ajánlatkérő fizetési számlaszáma:

Az ajánlati biztosíték befizetése (teljesítése) igazolásának módja:

VI.3.4) További információk:

1) Eljárási szabályok:

Jelen közbeszerzési eljárás a Kbt. 117. §-a alapján a Kbt. Második Részben foglalt szabályok által nem kötött, önálló eljárási szabályok kialakításával kerül lefolytatásra. A Kbt. 117. § (2) bekezdése alapján az önállóan kialakított eljárási szabályok a következők:

Ajánlatkérő az eljárás során a Kbt. 112. § (1) bekezdésének b) pontja szerint jár el az alábbi eltérésekkel:

1. Az ajánlatkérő a Kbt. 113. § (1)-(5) bekezdéseit nem alkalmazza.
2. A Kbt. 113. § (6) bekezdése az eljárást megindító felhívás visszavonására is alkalmazandó.
3. Az ajánlatkérő a részvételi határidőt hirdetmény közzététele nélkül meghosszabbíthatja, ha a kiegészítő tájékoztatást nem tudja a Kbt-ben meghatározott határidőben megadni. A határidő meghosszabbításáról haladéktalanul és közvetlenül, egyidejűleg írásban tájékoztatja valamennyi gazdasági szereplőt, amely az eljárás iránt érdeklődését az ajánlatkérőnél jelezte.
4. Az ajánlatkérő a Kbt. 69. §-át nem alkalmazza, a részvételi jelentkezésben be kell nyújtani a kizáró okok és az alkalmasság igazolására vonatkozó dokumentumokat, mely dokumentumokkal kapcsolatban az ajánlatkérő korlátozás nélkül alkalmazza a Kbt. 71. §-át.

2) A közbeszerzési dokumentumok rendelkezésre bocsátásával kapcsolatos további információk:

Az ajánlatkérő a részvételi dokumentációt a www.vasiviz.hu honlapon <https://www.vasiviz.hu/hu/c%C3%A9g%C3%BCnkr%C5%91/k%C3%B6zbeszerz%C3%A9sek-folyamatban> teljes terjedelemben, térítésmentesen, elektronikus úton hozzáférhetővé teszi az eljárást megindító felhívás közzétételének napjától. A dokumentáció, részvételi határidő előtti elektronikus úton történő letöltése az eljárásban való részvétel feltétele. A Kbt. 57. § (2) bekezdése alapján az ajánlatkérő előírja, hogy a dokumentációt részvételi jelentkezésként legalább egy részvételre jelentkezőnek, vagy a részvételi jelentkezésben megnevezett alvállalkozónak elektronikus úton el kell érnie, le kell töltenie. A dokumentáció letöltésének igazolására a kitöltött és cégszerűen aláírt regisztrációs lap szolgál, amelyben a dokumentáció részvételi határidőt megelőző letöltéséről nyilatkozik a gazdasági szereplő, egyben megadja a cégnevét, székhelyét, kapcsolattartóját, telefonszámát, faxszámát és email címét.

A regisztrációs lapot kitöltve és aláírva legkésőbb a részvételi határidő lejártának időpontjáig meg kell küldeni: Dr. Biró Ügyvédi Iroda
Telefon: +36 17800164
Fax: +36 17995270
E-mail (a Kbt. 41.§ (4) bekezdése szerinti fokozott biztonságú elektronikus aláírással ellátott e-mailben): drbirojudit@t-online.hu

Ajánlatkérő felhívja részvételre jelentkezők figyelmét, hogy a regisztrációs lap részvételi határidő lejárt előtti megküldése azt a célt szolgálja, hogy az Ajánlatkérő a részvételi határidő lejárt előtt alkalmazandó eljárási cselekményekről közvetlen értesítést tudjon küldeni az eljárás iránt érdeklődő gazdasági szereplőnek. (A regisztrációs lap a dokumentáció iratmintái között megtalálható.)

A kitöltött és aláírt regisztrációs lap ajánlatkérőnek történő megküldése a részvételi jelentkezés benyújtásának feltétele.

3) Ajánlatkérő felhívja a figyelmet a Kbt. 65. § (7) és (11) bekezdésében, a Kbt. 67. § (3) bekezdésében foglaltakra.

A Kbt. 65. § (7) bekezdése alapján az előírt alkalmassági követelménynek a részvételre jelentkezők bármely más szervezet (vagy személy) kapacitására támaszkodva is megfelelhetnek, a közöttük fennálló kapcsolat jogi jellegétől függetlenül. Ebben az esetben meg kell jelölni a részvételi jelentkezésben ezt a szervezetet és a részvételi felhívás vonatkozó pontjának megjelölésével azon alkalmassági követelményt (követelményeket), melynek igazolása érdekében a részvételre jelentkező e szervezet erőforrására vagy arra is támaszkodik.

A Kbt. 65. § (11) bekezdése alapján nem használhatja fel a gazdasági szereplő alkalmassága igazolására azokat az adatokat, amelyek felhasználására jogutódlás eredményeként – a jogelőd Kbt. 65. § (7) bekezdés szerinti bevonása nélkül – maga lenne jogosult, ha a jogelőd gazdasági szereplő tekintetében az eljárásban alkalmazandó valamely kizáró ok fennáll, vagy – ha a jogelőd megszűnt – megszűnése hiányában fennállna.

A gazdasági szereplő ebben az esetben is élhet a Kbt. 64. § szerinti lehetőséggel és felhasználhatja a jogelődnek az alkalmasság igazolására szolgáló adatait, ha a korábban felmerült kizáró okkal összefüggésben igazolja megbízhatóságát.

A Kbt. 67. § (3) bekezdése alapján a kapacitásait rendelkezésre bocsátó szervezet az előírt igazolási módokkal azonos módon köteles igazolni az adott alkalmassági feltételnek történő megfelelést.

4) Ajánlatkérő a részajánlat tételének lehetőségét nem biztosítja. Ajánlatkérőnek alapvető érdeke, hogy egy ajánlattevővel kössön szerződést, tekintettel arra, hogy a közbeszerzés tárgya műszakilag és gazdaságilag összefüggő. Sem a beszerzés volumene (becsült érték), sem a potenciális ajánlattevők köre nem teszi szükségesé a részajánlattétel biztosítását. A részajánlattétel lehetővé tétele mind a munkavégzés határidőben történő befejezését, mind a szavatossági, jótállási igények érvényesítését ellehetetlenítené.

5) Részvételre jelentkezőnek csatolnia kell nyilatkozatát a Kbt. 66. § (4) bekezdése szerint arra vonatkozóan, hogy a kis- és középvállalkozásokról, fejlődésük támogatásáról szóló törvény szerint mikro-, kis- vagy középvállalkozásnak minősül-e.

6) Felolvasólap: A részvételre jelentkezőnek a Kbt. 66. § (5) bekezdése alapján felolvasólapot kell csatolnia, melyben fel kell tüntetni – többek között a Kbt. 68. § (5) bekezdése szerinti információkat (a részvételre jelentkező nevét, székhelyét).

7) Amennyiben a részvételre jelentkező alkalmassága igazolásához más szervezet kapacitására támaszkodik, a részvételi jelentkezésben meg kell jelölnie azt a szervezetet vagy személyt, akinek a kapacitására az alkalmassági követelményeknek megfelelés végett támaszkodik, valamint meg kell jelölnie azon alkalmassági minimumkövetelményt - feltüntetve az igazolni kívánt alkalmassági minimumkövetelmény eljárást megindító felhívásban meghatározott pontos számát és betűjelét - melyet ezen szervezettel vagy személlyel igazol.

8) Részvételre jelentkezőnek és adott esetben az alkalmasság igazolásában részt vevő más szervezetnek az alábbi cégokmányokat kell az ajánlathoz csatolni:

- azon cégjegyzésre jogosult(ak) aláírási címpéldányát vagy a cégnyilvánosságról, a bírósági cégeljárásról és a végelszámolásról szóló 2006. évi V. törvény 9.§-a szerinti ügyvéd által ellenjegyzett aláírás-mintáját, vagy a letelepedése szerinti országában elfogadott más, a cégjegyzési jogosultságot igazoló dokumentumot (amennyiben ilyen dokumentum az adott országban nem ismert, teljes bizonyító erejű magánokiratba vagy ügyvéd/közjegyző előtt tett okiratba foglalt aláírás-minta), aki(k) akik az ajánlatot illetve az ajánlathoz csatolt nyilatkozatokat aláírja (aláírják),

- a cégkivonatban nem szereplő kötelezettségvállaló(k), meghatalmazás alapján aláíró(k) esetén a cégjegyzésre jogosult(ak)tól származó közokiratba, vagy teljes bizonyító erejű - a jelen közbeszerzési eljárásban, az ajánlat aláírására vonatkozó (a meghatalmazó és a meghatalmazott aláírását is tartalmazó) - magánokiratba foglalt meghatalmazás csatolandó.

Részvételre jelentkező jelentkezéséhez csatolja nyilatkozatát, hogy vele szemben nincsen folyamatban változásbejegyzési eljárás, vagy folyamatban lévő változásbejegyzési eljárás esetében a cégbírósághoz benyújtott változásbejegyzési kérelmet és az annak érkezéséről a cégbíróság által megküldött igazolást. A nemleges tartalmú nyilatkozatot is csatolni szükséges.

9) A részvételre jelentkezőnek a részvételi jelentkezést egy eredeti papír alapú példányban (zárt, sértetlen csomagolásban), valamint egy, az eredeti papír alapú példányról készített elektronikus (CD vagy DVD) példányban jelszó nélkül olvasható, de nem módosítható pdf vagy azzal egyenértékű formátumban kell benyújtani az eljárást megindító felhívás I.3) pontjában megadott címre közvetlenül vagy postai úton. (A postán feladott jelentkezéseket az Ajánlatkérő csak akkor tekinti határidőn belül benyújtottnak, ha annak kézhezvételére a részvételi jelentkezési határidőig sor kerül. A részvételi jelentkezés, illetve az azzal kapcsolatos postai küldemények elvesztéséből, elirányításából vagy postázási késedeleméből eredő

kockázatot a részvételre jelentkező viseli.) Az elektronikus másolat benyújtása elsődlegesen zöld, környezetvédelmi szempont, amely az ajánlatkérő értékelő munkájának gyorsítása, könnyítése céljából is szükséges, ugyanakkor a papíralapon az előírt módon benyújtott részvételi jelentkezés képezi az elbírálás tárgyát. Az elektronikus melléklet nem jelenti a jelentkezésnek a 257/2007. (X. 4.) Korm. rendelet szerinti elektronikus benyújtását. Amennyiben a papír alapú eredeti és az elektronikus adathordozón beadott részvételi jelentkezés között eltérés van, úgy a részvételi jelentkezés az eredeti papír alapú példány szerint kerül értékelésre.

A részvételi jelentkezés csomagolásán a következőket kell feltüntetni: „*FusionR integrált vállalati irányítási szoftver-karbantartás, jogszabálykövetés, üzemeltetés és felhasználó támogatás, valamint fejlesztés*” „*A részvételi jelentkezési határidő lejártáig felbontani tilos!*”

A részvételi jelentkezési határidő lejártát követően érkezett jelentkezést az ajánlatkérő a részvételre jelentkező személyének megállapítása céljából felbontja, a határidő után beérkezett részvételi jelentkezést benyújtásáról jegyzőkönyvet vesz fel, melyet az összes – beleértve az elkésett – részvételre jelentkezőnek megküld.

10) A közbeszerzési eljárás során benyújtandó dokumentumok – ha jogszabály eltérően nem rendelkezik – egyszerű másolatban is benyújthatók. Az ajánlat 68. § (2) bekezdése szerint benyújtott egy eredeti példányának a 66. § (2) bekezdése szerinti nyilatkozat eredeti aláírt példányát kell tartalmaznia.

11) A részvételi jelentkezés munkanapokon, hétfőtől-csütörtökig 8:00 és 16:00 óra, míg pénteken 8:00 és 13:00 óra között, a részvételi jelentkezési határidő napján 8:30 óra és a részvételi jelentkezés határideje között nyújthatók be. A postán feladott részvételi jelentkezéseket az ajánlatkérő csak akkor tekinti határidőn belül benyújtottnak, ha annak kézhezvételére a részvételi jelentkezési határidőig sor kerül.

12) A kiegészítő tájékoztatás nyújtására a Kbt. 56. § (1)-(6) bekezdéseiben foglaltak - Kbt. 114. § (6) bekezdésben foglalt eltérésekkel, valamint a közbeszerzési dokumentumban foglaltak az irányadóak.

13) A hiánypótlás lehetőségét az ajánlatkérő a részvételre jelentkezők számára a Kbt. 71. § szerint biztosítja. Ajánlatkérő kizárja az újabb hiánypótlás lehetőségét abban az esetben, ha a hiánypótlással a részvételre jelentkező a részvételi jelentkezésben korábban nem szereplő gazdasági szereplőt von be az eljárásba, és e gazdasági szereplőre tekintettel lenne szükséges az újabb (Kbt. 71.§ (6) bekezdés második fordulata).

14) Az eljárás, a kapcsolattartás és a levelezés nyelve a magyar, joghatás kiváltására csak a magyar nyelvű okiratok alkalmasak. Amennyiben bármely, a részvételi jelentkezéshez csatolt okirat, igazolás, nyilatkozat, stb. nem magyar nyelven került kiállításra és benyújtásra, úgy az ajánlatkérő előírja a nem magyar nyelvű dokumentummal együtt annak magyar nyelvű fordítása benyújtását. Az ajánlatkérő a részvételre jelentkező általi felelős fordítást is elfogadja. Felelős fordítás alatt az ajánlatkérő az olyan fordítást érti, amely tekintetében a részvételre jelentkező képviselőjére jogosult személy nyilatkozik, hogy az mindenben megfelel az eredeti szövegnek. A fordítás tartalmának a helyességéért a részvételre jelentkező a felelős. Az eljárásban, a részvételi jelentkezések bírálata során a magyar nyelvű dokumentum az irányadó. Ajánlatkérő a fentiekben túl elfogadja az eredetileg két nyelven készült iratokat, nyilatkozatokat is. Ajánlatkérő felhívja a figyelmet a Kbt. 47. § (2) bekezdésében foglaltakra.

15) Az eljárást megindító felhívásban és dokumentációban valamennyi órában megadott határidő közép-európai idő szerint értendő. Kétség esetén ajánlatkérő a pontos időt a <http://pontosido.info/> oldalon ellenőrzi.

16) A részvételre jelentkező által külföldi pénznemben (nem magyar forintban) megadott adatok, értékek magyar forintra történő átszámításánál az ajánlatkérő az eljárást megindító felhívás megküldésének napján érvényes Magyar Nemzeti Bank által meghatározott devizaárfolyamokat (középfolyam) alkalmazza. A számviteli jogszabályok szerinti beszámoló és az abból származtatható adatok tekintetében az üzleti év

fordulónapján (ha ez nem munkanap, akkor azt megelőző munkanapon) érvényes Magyar Nemzeti Bank által közzétett devizaárfolyamokat (középfolyam) alkalmazza az Ajánlatkérő. Amennyiben valamely devizát a Magyar Nemzeti Bank nem jegyez, az adott devizára a részvételre jelentkező saját nemzeti bankja (központi bankja) által az eljárást megindító felhívás megküldésének napján érvényes árfolyamon (középfolyam) számított EURO ellenérték kerül átváltásra a fentiek szerint. A nem magyar forintban (HUF) megadott összegek tekintetében az átszámítást tartalmazó iratot közvetlenül a kérdéses dokumentum mögé kell csatolni.

17) A minősített ajánlattevők jegyzékében meghatározott minősítési szempontokhoz képest Ajánlatkérő az alábbi alkalmassági pontok tekintetében határozott meg szigorúbb feltételeket:

III.1.2) Gazdasági és pénzügyi alkalmasság

III.1.3) Műszaki, illetve szakmai alkalmasság M/R, M/SZ

18) Közös részvételi jelentkezés esetén a Kbt. 35. §-ában foglaltaknak megfelelően kell eljárni. Közös részvételi jelentkezés esetén a jelentkezésben a közös jelentkezőknek szolgáltatniuk kell egy cégszerűen aláírt megállapodást, melyben meg kell jelölni a vezető céget, és a közös részvételre jelentkezőknek egyetemleges felelősséget kell vállalniuk.

19) Ajánlatkérő felhívja a figyelmet arra, hogy a 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 46. § (3) bekezdésében foglaltak alapján, hogy a közbeszerzési dokumentumban a meghatározott gyártmányú vagy eredetű dologra, illetve konkrét eljárásra, amely egy adott gazdasági szereplő termékeit vagy az általa nyújtott szolgáltatásokat jellemzi, vagy védjegyre, szabadalomra, tevékenységre, személyre, típusra vagy adott származásra vagy gyártási folyamatra történő hivatkozások a közbeszerzés tárgyának egyértelmű, pontos és közérthető meghatározását szolgálják. Minden esetben a hivatkozás mellett a „vagy azzal egyenértékű” kifejezést is érteni kell.

20) Részvételre jelentkező a Kbt. 44. § (1) bekezdésében foglaltak értelmében a részvételi jelentkezésében, hiánypótlásban, valamint a 72. § szerinti indokolásban elkülönített módon elhelyezett, üzleti titkot (ideértve a védett ismeretet is) (Ptk. 2:47. §) tartalmazó iratok nyilvánosságra hozatalát megtilthatja. Az üzleti titkot tartalmazó irat kizárólag olyan információkat tartalmazhat, amelyek nyilvánosságra hozatala a gazdasági szereplő üzleti tevékenysége szempontjából aránytalan sérelmet okozna. A gazdasági szereplő az üzleti titkot tartalmazó, elkülönített irathoz indokolást köteles csatolni, amelyben részletesen alátámasztja, hogy az adott információ vagy adat nyilvánosságra hozatala miért és milyen módon okozna számára aránytalan sérelmet. A gazdasági szereplő által adott indokolás nem megfelelő, amennyiben az általánosság szintjén kerül megfogalmazásra. A Kbt. 73. § (1) bekezdés fb) alpontja alapján érvénytelen az ajánlat, ha a 44. § (1) bekezdése szerinti indokolás a hiánypótlást követően sem megfelelő. A gazdasági szereplő nem nyilváníthatja üzleti titoknak a Kbt. 44. § (2) bekezdésében, és nem tilthatja meg a Kbt. 44. § (3) bekezdésében rögzítetteket.

21) Ajánlatkérő tájékoztatja a részvételre jelentkezőket, hogy jelen eljárásban nem alkalmazza a Kbt. 75. § (2) bekezdés e) pontját.

23) Az eljárást megindító felhívásban nem szabályozott kérdések vonatkozásában a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. számú törvény (Kbt.), valamint annak végrehajtási rendeletei szerint kell eljárni. A közbeszerzési eljárás során megkötött szerződésekre egyebekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (Ptk.) rendelkezéseit kell alkalmazni.

VI.4) E hirdetés feladásának dátuma: (2018/03/11)

VASIVÍZ Vas megyei Víz- és Csatornamű Zártkörűen Működő Részvénytársaság
9700 Szombathely, Rákóczi F. u. 19.

II.

ÚTMUTATÓ A RÉSZVÉTELRE JELENTKEZŐKNEK

ÁLTALÁNOS TUDNIVALÓK

Az Ajánlatkérő részvételre hívja fel a jelentkezőket a jelen dokumentációban részletezett szolgáltatásra. A részvételi jelentkezés és később az ajánlattételi szakaszban az ajánlat kizárólag a jelen dokumentációban ismertetett szolgáltatásra vonatkozóan adható be. Jelen dokumentáció nem mindenben ismétli meg az eljárást megindító felhívásban foglaltakat, a dokumentáció a részvételi felhívással együtt kezelendő.

A részvételre jelentkező jelentkezésének benyújtásával teljes egészében elfogadja a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLIII. számú törvény (továbbiakban: Kbt.) előírásai szerint a közbeszerzési eljáráshoz elkészített eljárást megindító felhívás és dokumentáció (a továbbiakban együtt: közbeszerzési dokumentumok) összes feltételét a részvételi jelentkezés kizárólagos alapjául.

A részvételre jelentkező kötelessége, hogy gondosan megvizsgálja és betartsa a részvételi dokumentációban megadott összes utasítást, formai követelményt, kikötést és előírást.

A részvételre jelentkező kockázata és a jelentkezés érvénytelenítését vonja maga után:

- ha elmulasztja az előírt információk és dokumentumok benyújtását a kitűzött határidőkre vagy
- ha olyan jelentkezést nyújt be, amely tartalmi szempontból nem felel meg a részvételi dokumentációban megadott minden követelménynek.

A részvételre jelentkezőnek kell viselnie minden, a részvételi jelentkezésének elkészítésével és benyújtásával kapcsolatban felmerülő költséget. Az ajánlatkérő semmilyen esetben sem tehető felelőssé e költségek felmerüléséért, függetlenül a közbeszerzési eljárás lefolyásától vagy kimenetelétől.

Sem a dokumentációt, sem annak részeit, vagy másolatait nem lehet másra felhasználni, mint az abban leírt feladatok elvégzése céljára.

MŰSZAKI TARTALOM

Az Ajánlatkérő által biztosított infrastruktúrán futó FusionR Rendszerhez kapcsolódó szolgáltatások:

- Szoftver üzemeltetés és kulcsfelhasználó támogatás
 - o Üzemeltetés támogatási szolgáltatások biztosítása
 - o Tanácsadási tevékenység biztosítása
 - o Oktatás
 - o Hot line support
 - o Bejelentés kezelő szolgáltatás biztosítása (WIBE)
- Szoftver-karbantartás és jogszabálykövetés
 - o FusionR szoftver verziókövetés biztosítása
 - o Jogszabálykövetés biztosítása
 - o Hibajavítások biztosítása, szoftvergarancia
 - o FusionR kézikönyv karbantartása, frissítése
- Műszaki igények, fejlesztések megvalósítása

A részletes műszaki tartalmat az ajánlattételi dokumentumok tartalmazzák.

KÖZÖS JELENTKEZÉS

Több gazdasági szereplő közösen is nyújthat be részvételi jelentkezést. Ha egy részvételre jelentkező jelentkezését egyedüli jelentkezőként nyújtja be, a jelentkezés benyújtását követően közös jelentkezésre már nem kerülhet sor. Ha több jelentkező közösen nyújt be jelentkezést, a közös jelentkezésben résztvevő részvételi jelentkezők köre és személye a közös jelentkezés benyújtását követően nem módosítható.

Közös jelentkezés esetén a közös részvételre jelentkezők a Kbt. 35. § (2) bekezdése szerint kötelesek maguk közül egy, a részvételre jelentkezők nevében eljárni jogosult képviselőt megjelölni, és a részvételre jelentkezők csoportjának képviselőtében tett minden nyilatkozatnak egyértelműen tartalmaznia kell a részvételre jelentkezők megjelölését.

Közös részvételre jelentkezés esetén a Kbt. 73. § (1) bekezdésének e) pontja alapján **érvénytelen a jelentkezés**, ha ahhoz nem csatolták a közös részvételre jelentkezők által cégszerűen aláírt megállapodást, amely megfelel valamennyi alábbi követelménynek:

- a) tartalmazza a közös részvételre jelentkezők közös fellépése formájának ismertetését;
- b) tartalmazza a jelentkezés aláírása módjának ismertetését;
- c) tartalmazza a vezető tag (a képviselő) megjelölését azzal, hogy a képviselő korlátozás nélkül jogosult valamennyi tagot képviselni a részvételre jelentkezővel szemben a jelen közbeszerzési eljárásban, és az ahhoz kapcsolódó esetleges további Kbt. szerinti eljárásokban a részvételre jelentkező által a részvételre jelentkező felé megteendő, illetve megtehető jognyilatkozatok tekintetében;
- d) tartalmazza külön-külön a közös részvételre jelentkezők azon bankszámlaszámait, ahova az elismert teljesítést vagy az előleg igénylését követően a kifizetés megtörténhet;
- e) tartalmazza valamennyi tag nyilatkozatát arról, hogy egyetemleges felelősséget vállalnak a közbeszerzési eljárás eredményeként megkötendő szerződés szerződésszerű teljesítéséhez szükséges munkák megvalósításáért;
- f) a jelentkezés benyújtásának napján érvényes és hatályos, valamint hatálya, teljesítése, alkalmazhatósága vagy végrehajthatósága nem függ felfüggesztő (hatályba léptető), illetve bontó feltételtől.

A részvételi jelentkezők kizárólagos kockázata, hogy gondosan megvizsgálják a részvételi dokumentációt és annak minden kiegészítését, amely a részvételi időszak alatt került kibocsátásra, valamint, hogy megbízható információkat szerezzenek be minden olyan körülmény és kötelezettség vonatkozásában, amely bármilyen módon is befolyásolhatja a részvételre jelentkezés természetét, mennyiségi jellemzőit.

KIEGÉSZÍTŐ TÁJÉKOZTATÁS

A telefonon érkező kérdésekre az esélyegyenlőség és a verseny tisztasága, átláthatósága és nyilvánossága elvének megfelelően az ajánlatkérőnek nem áll módjában választ adni.

A részvételre jelentkezőknek kérdéseiket kizárólag írásban lehet benyújtaniuk.

E-mail-ben: drbirojudit@t-online.hu, Fax útján: +36/1-799-5270

Postai úton: Dr. Bíró Ügyvédi Iroda, 1071 Budapest, Városligeti fasor 47-49. címre.

A részvételi jelentkező felelőssége, hogy az írásban feltett kérdések idejében megérkezzenek

az ajánlatkérőhöz.

Az ajánlatkérő a kérdésekre a válaszokat a részvételi határidő lejárta előtt legkésőbb három nappal küldi meg írásban egyidejűleg minden részvételre jelentkezőnek. Ha a kiegészítő tájékoztatás iránti kérelmet a fenti válaszadási határidőt megelőző harmadik napnál később nyújtották be, a kiegészítő tájékoztatást az ajánlatkérő csak akkor adja meg, ha a tájékoztatás elkészítése és megküldése még a részvételi határidő letelte előtt lehetséges, tekintettel a Kbt. 114. § (6) bekezdésére, mely rendelkezik arról, hogy a kiegészítő tájékoztatást a részvételi határidő lejárta előtt ésszerű időben köteles az ajánlatkérő megadni.

A részvételi jelentkező kizárólagos felelőssége, hogy olyan email-elérhetőséget adjon meg, amelyek a megküldendő dokumentumok fogadására 24 óraban alkalmasak. Ugyancsak a részvételre jelentkező felelőssége, hogy a szervezeti egységén belül a kiegészítő tájékoztatás időben az arra jogosulthoz kerüljön.

A RÉSZVÉTELI JELENTKEZÉSEK ÖSSZEÁLLÍTÁSÁNAK TARTALMI ÉS FORMAI KÖVETELMÉNYEI

A RÉSZVÉTELI JELENTKEZÉS ELKÉSZÍTÉSE

A részvételre jelentkező kötelessége, hogy áttanulmányozza a részvételi dokumentáció valamennyi utasítását, a formanyomtatványokat, az összes feltételt és műszaki előírásokat. Amennyiben a részvételi jelentkező nem adja meg a részvételi dokumentációban kért összes információt, vagy ha nem felel meg az eljárást megindító felhívás és a részvételi dokumentáció feltételeinek, az minden vonatkozásban a részvételi jelentkező kockázata és a részvételi jelentkezés érvénytelenségét vonja maga után.

A RÉSZVÉTELI JELENTKEZÉS NYELVE

A részvételi jelentkező által kidolgozott részvételi jelentkezés (minden mellékletével, és csatolt dokumentumával együtt) és minden, az ajánlatkérő és a részvételre jelentkező között az eljárással kapcsolatban folytatott levelezés, illetve dokumentum nyelve a magyar.

A RÉSZVÉTELI JELENTKEZÉS FORMÁJA ÉS ALÁÍRÁSA

A formanyomtatványok, melyek formája ajánlott, de nem kötelező, minden pontját ki kell tölteni, szükség esetén pótlapokat is lehet mellékelni. Ha egy formanyomtatvány nem vonatkozik a részvételi jelentkezőre, akkor a részvételi dokumentáció Kötelező tartalomjegyzékében az oldalszám helyén az alábbi szöveget kell feltüntetni: „*Nem vonatkozik részvételi jelentkezőre*”. A formanyomtatványok aláírója felelős azért, hogy az abban szereplő adatok a valóságnak megfeleljenek.

A részvételi jelentkezőnek a részvételi jelentkezést **egy eredeti papíralapú** és **egy** – a papíralapúval mindenben megegyező – **elektronikus formátumú (CD/DVD)** példányban kell

elkészítenie. Amennyiben bármilyen eltérés lenne közöttük, az eredeti papíralapú példány az irányadó.

A RÉSZVÉTELI JELENTKEZÉSEK LEZÁRÁSA ÉS JELÖLÉSE

A részvételi jelentkezéseket zárt, sérülésmentes és sérülésmentesen megbonthatatlan csomagolásban kell benyújtani. A csomagoláson fel kell tüntetni a részvételre jelentkező nevét, címét.

A részvételi jelentkezés jól lezárt csomagolását (részenként) a következő felirattal kell ellátni:
„FusionR integrált vállalatirányítási szoftver-karbantartás, jogszabálykövetés, üzemeltetés és felhasználó támogatás, valamint fejlesztés”

„A részvételi jelentkezési határidő lejártáig felbontani tilos!”

Ha a csomagolást nem jelölik meg a fenti előírásnak megfelelően, az ajánlatkérő nem vállal felelősséget a benyújtott részvételi jelentkezés elkeveredéséért és idő előtti felbontásáért. Az ilyen okból idő előtt felbontott részvételi jelentkezést az ajánlatkérő érvénytelenné minősíti.

A RÉSZVÉTELI JELENTKEZÉSEK BEADÁSI HATÁRIDEJE ÉS HELYE

A részvételi jelentkezést személyesen vagy postai úton (tértivevénnel) kell benyújtani a részvételi felhívásban megadott időpontig az ott megadott címre. A postai kézbesítés esetleges késedelmével kapcsolatos kockázatokat a részvételre jelentkező viseli.

A részvételi jelentkezés átvételét írásos nyugta igazolja, melyet az ajánlatkérő által kinevezett személy ír alá.

A RÉSZVÉTELI JELENTKEZÉSEK FELBONTÁSA

Az ajánlatkérő a részvételi jelentkezéseket a részvételi határidő lejártának időpontjában bontja fel a részvételi felhívásban megadott időpontban, az ott megadott címen.

A részvételi jelentkezések bontásánál a Kbt. 68. § (3) bekezdés rendelkezése értelmében részt vehet az ajánlatkérő, a részvételi jelentkezők, az általuk meghívott/meghatalmazott személyek, továbbá a külön jogszabályban meghatározott szervek képviselői.

KAPCSOLATTARTÁS

A Felolvasólapon kapcsolattartóként feltüntetett személlyel közöltek a részvételre jelentkezők, illetőleg közös részvételi jelentkezés esetén a közös részvételre jelentkezők mindegyike vonatkozásában joghatályos közlésnek minősülnek. Az eljárás bármely szakaszában a kapcsolattartónál megjelölt e-mail címre, vagy faxszámra küldött bármilyen üzenet, dokumentum a sikeres elküldés pillanatában a részvételre jelentkező, illetőleg közös részvételre jelentkezés esetén valamennyi közös részvételre jelentkező részére joghatályosan kézbesítettnek tekintendő.

TÁJÉKOZTATÁS A KBT. 73. § (5) BEKEZDÉSE ALAPJÁN

Munkajog:

Nemzetgazdasági Minisztérium Munkafelügyeleti Főosztálya

Székhely: 1054 Budapest, Kálmán Imre u. 2.

Postai cím: 1369 Budapest, Pf.: 481.

Telefon: (+36-80) 204-292; (+36-1) 896-3002

Fax: (+36-1) 795-0884

Email: munkafelugyeleti-foo@ngm.gov.hu

Nemzetgazdasági Minisztérium Foglalkoztatás-felügyeleti Főosztálya

Székhely: 1054 Budapest, Kálmán Imre u. 2. Postai cím: 1369 Budapest, Pf.: 481.

Telefon: (+36-1) 896-2902

Fax: (+36-1) 795-0880

Email: foglalkoztatasi.felugyeleti-foo@ngm.gov.hu

Közigazgatási és Igazságügyi Hivatal

Székhely: 1088 Budapest, Múzeum utca 17.

Nemzetgazdasági Minisztérium Munkajogi Ügyfélszolgálat

Telefon: (+36-1) 323-3600

E-mail: ugyfelszolgalat@ngm.gov.hu

A tájékoztatással és tanácsadással kapcsolatos feladatok ellátása az alábbiak szerint működik:

Az illetékes Kormányhivatal munkavédelmi/munkaügyi osztályai (elérhetőségeik megtalálhatók a http://www.ommf.gov.hu/index.php?akt_menu=228 valamint a http://www.ommf.gov.hu/index.php?akt_menu=229 oldalakon) segítik tájékoztatással és tanácsadással a munkáltatókat és munkavállalókat, a munkavédelmi képviselőket, továbbá az érdekképviselőket munkavédelemmel kapcsolatos jogaik gyakorlásában, kötelezettségeik teljesítésében.

A minisztérium által működtetett **Munkavédelmi Tanácsadó Szolgálat** elérhetőségei:

Telefon: **06-80/204-292**

Email: munkafelugy-info@ngm.gov.hu

Adózás:

Nemzeti Adó- és Vámhivatal Központi Hivatal:

Székhely: 1054 Budapest, Széchenyi u. 2.

Telefon: (+36-1) 428-5100; (+36-40)/42-42-42

Fax: (+36-1) 428-5382

Környezetvédelem:

Országos Környezetvédelmi, Természetvédelmi és Vízügyi Főfelügyelőség

Székhely: 1016 Budapest, Mészáros u. 58/a.

Postai cím: 1539 Budapest, Pf. 675.

Telefon: (+36-1) 2249-100

Fax: (+36-1) 2249-262

Honlap: www.orszagoszoldhatosag.gov.hu

Szociális kérdések:

Szociális és Gyermekvédelmi Főigazgatóság

Székhely: 1132 Budapest, Visegrádi u. 49.

Postai cím: 1132 Budapest, Visegrádi u. 49.

Telefon: (+36-1) 769-1704

Fax: (+36-70) 900-1010

Email: info@szgyf.gov.hu

Honlap: www.szgyf.gov.hu

Fogyatékkal élők esélyegyenlősége:

Emberi Erőforrások Minisztériuma, Társadalmi Felzárkózásért Felelős Államtitkárság

Székhely: 1054 Budapest, Báthory u. 10.

Telefon: (+36-1) 795-5478

Email: tarsadalmifelzarkozas@emmi.gov.hu

A Kbt. 73. § (4) bekezdésében hivatkozott környezetvédelmi, szociális és munkajogi rendelkezéseket tartalmazó nemzetközi egyezmények jegyzéke:

87. számú ILO-egyezmény az egyesülési szabadságról és a szervezkedési jog védelméről

98. számú ILO-egyezmény a szervezkedési jog és a kollektív tárgyalási jog elveinek alkalmazásáról

29. számú ILO-egyezmény a kényszer- vagy kötelező munkáról

105. számú ILO-egyezmény a kényszermunka felszámolásáról

138. számú ILO-egyezmény a foglalkoztatás alsó korhatáráról

111. számú ILO-egyezmény a foglalkoztatásból és a foglalkozásból eredő hátrányos megkülönböztetésről

100. számú ILO-egyezmény a férfi és a női munkaerőnek egyenlő értékű munka esetén járó egyenlő díjazásáról

182. számú ILO-egyezmény a gyermekmunka legrosszabb formáinak betiltásáról és felszámolására irányuló azonnali lépésekről

Bécsi egyezmény a sztratoszferikus ózonréteg védelméről és annak Montreáli Jegyzőkönyve az ózonréteget lebontó anyagokról

A veszélyes hulladékok országhatárokat átlépő szállításának ellenőrzéséről és ártalmatlanításáról szóló bázeli egyezmény (Bázeli Egyezmény)

Stockholmi Egyezmény a környezetben tartósan megmaradó szerves szennyező anyagokról

Rotterdami Egyezmény a nemzetközi kereskedelemben forgalmazott egyes veszélyes vegyi anyagok és peszticidek előzetes tájékoztatáson alapuló jóváhagyási eljárásáról (1998. szeptember 10.) és annak három regionális jegyzőkönyve

KÖTELEZŐ TARTALOMJEGYZÉK ÉS A RÉSZVÉTELI JELENTKEZÉS RÉSZÉKÉNT BENYÚJTANDÓ IGAZOLÁSOK, NYILATKOZATOK JEGYZÉKE

A Kbt. 57. § (1) bekezdés b) pontja szerinti jegyzéket az alábbi felsorolás tartalmazza.

Oldalszám

1. Tartalomjegyzék

Jelen pont szerint, oldalszámokkal ellátva

2. Felolvasólap (2. formanyomtatvány)

3. Részvételi nyilatkozat (3. formanyomtatvány)

4. Igazolások, nyilatkozatok, dokumentumok

Az eljárást megindító felhívás feladásának napjánál nem korábbi keltezésű

4.1 Változásbejegyzési kérelem cégbíróságra érkeztetett másolata (amennyiben a cég valamely adata módosítás alatt van) (4. formanyomtatvány)

4.2 Aláírási címpéldány(ok)

Annak igazolására, hogy a részvételi jelentkezést, illetőleg az abban szereplő nyilatkozatokat a részvételre jelentkező, az alvállalkozó, valamint az alkalmasság igazolásában részt vevő gazdasági szereplő képviselőjére jogosult személy írta alá.

4.3 Meghatalmazás esetén a meghatalmazás is csatolandó.

4.4 Közös részvételi jelentkezés esetén a közös részvételre jelentkezők jelen közbeszerzési eljárásra tekintettel aláírt hatályos megállapodása

5.1 A részvételi jelentkező igazolásai és nyilatkozatai a kizáró okok tekintetében (5-6-7. formanyomtatvány)

5.2 Hatósági erkölcsi bizonyítvány természetes személy esetén a Kbt. 56. § (1) bekezdés h) pontja tekintetében

6. Részvételre jelentkező(k) igazolásai és nyilatkozatai a pénzügyi és gazdasági alkalmasság igazolására

Csatolandó: a 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 19. § (1) bekezdés a) pontja alapján az ajánlattevő valamennyi számlavezető pénzügyintézetétől származó, valamennyi bankszámlájával kapcsolatos, a felhívás feladásától visszafelé számított 24 hónapra vonatkozó nyilatkozata az alábbi tartalommal attól függően, hogy a részvételre jelentkező mikor jött létre, illetve mikor kezdte meg tevékenységét, ha ezek az adatok rendelkezésre állnak:

- a bankszámla száma,
- a számla technikai jellegű számla-e vagy sem,
- a számlanyitás napja azaz, hogy mióta vezeti a bankszámláját,
- volt-e sorban állás a vizsgált időszakban, ha igen hány napig
- jelenleg van-e bírósági végrehajtás a számlával szemben.

7. Részvételre jelentkező(k) igazolásai és nyilatkozatai a műszaki, ill. szakmai alkalmasság igazolására

M/R. Az elmúlt 3 évből legalább 1 db FusionR vállalatirányítási szoftver minimum 12 hónapot magában foglaló karbantartása, támogatása referencia bemutatása (9. formanyomtatvány)

A 321/2015. (X.30.) Korm. rendelet 19. § (3) bekezdés a) pontja alapján a felhívás feladásától visszafelé számított 3 év legjelentősebb szolgáltatásainak ismertetése a 23. § előírásainak megfelelően. A referenciának, illetve a nyilatkozatnak tartalmaznia kell valamennyi olyan adatot, melyből az előírt követelményeknek való megfelelés egyértelműen megállapítható. Az igazolás, illetve nyilatkozat tartalmazza legalább a következő adatokat: a teljesítés ideje, a szerződést kötő másik fél, a szolgáltatás tárgya, mennyisége, az ellenszolgáltatás összege, továbbá nyilatkozni kell arról, hogy a teljesítés az előírásoknak és a szerződésnek megfelelően történt-e.

M/SZ. Legalább 3 fő szakember, aki felsőfokú végzettséggel és legalább 3 év szakmai gyakorlattal rendelkezik FusionR vállalatirányítási szoftver fejlesztése, támogatása területén Nyilatkozat a szerződés teljesítésébe bevonni kívánt szakemberekről (10. formanyomtatvány)
A 321/2015. (X.30.) Korm. számú rendelet 21. § (3) bekezdése b) pontja alapján csatolnia kell azoknak a szakembereknek (szervezeteknek) - különösen a minőség-ellenőrzésért felelősöknek - a megnevezését, képzettségét, szakmai tapasztalatát ismertetését. Csatolandó a szakemberek szakmai önéletrajza (11. formanyomtatvány), képzettségük, végzettséget igazoló dokumentumok másolata, továbbá a szakemberek nyilatkozata a rendelkezésre állásról (12. formanyomtatvány).

11. Nyilatkozat az elektronikus formában benyújtott részvételi jelentkezésről (11. formanyomtatvány)

12. Egyéb dokumentumok

Budapest, 2018. március 11.

Ajánlatkérő képviselőjében:

Dr. Biró Judit
ügyvéd
felelős akkreditált
közbeszerzési szaktanácsadó
lajstromszám: 00270

**VASIVÍZ Vas megyei Víz- és Csatornamű Zártkörűen Működő Részvénytársaság
9700 Szombathely, Rákóczi F. u. 19.**

FORMANYOMTATVÁNYOK

REGISZTRÁCIÓS LAP

A VASIVÍZ Vas megyei Víz- és Csatornamű ZRt. által „*FusionR integrált vállalatirányítási szoftver-karbantartás, jogszabálykövetés, üzemeltetés és felhasználó támogatás, valamint fejlesztés*” tárgyában indított közbeszerzési eljárásban történő részvételhez

Részvételre Jelentkező

neve:
székhelye:
adószáma:
cégjegyzékszám:
kapcsolattartó neve:
telefonszáma:
e-mail címe:

Kelt:

cégszerű aláírása

A regisztrációs lapot kitöltve és aláírva legkésőbb a részvételi határidő lejártának időpontjáig meg kell küldeni:

Dr. Biró Ügyvédi Iroda

Telefon: +36 17800164

Fax: +36 17995270

E-mail (a Kbt. 41.§ (4) bekezdése szerinti fokozott biztonságú elektronikus aláírással ellátott e-mailben): drbirojudit@t-online.hu

A kitöltött és aláírt regisztrációs lap ajánlatkérőnek történő megküldése a részvételi jelentkezés benyújtásának feltétele.

FELOLVASÓ LAP

Részvételre Jelentkező

neve:

székhelye:

adószáma:

cégjegyzékszám:

kapcsolattartó neve:

telefonszáma:

e-mail címe:

VASIVÍZ Vas megyei Víz- és Csatornamű ZRt. ajánlatkérő által a „*FusionR integrált vállalatirányítási szoftver-karbantartás, jogszabálykövetés, üzemeltetés és felhasználó támogatás, valamint fejlesztés*” tárgyban hirdetmény közzétételével induló tárgyalásos közbeszerzési eljárásban az ajánlatkérő felhívására a Részvételre jelentkező jelentkezést nyújt be.

Kelt:

Részvételre jelentkező cégszerű aláírása

RÉSZVÉTELI NYILATKOZAT

Alulírott társaság (részvételre jelentkező), melyet képvisel:

.....

az alábbi nyilatkozatot tesszük:

A közbeszerzési eljárás eredményeképpen létrejövő szerződés teljesítéséhez

- alvállalkozót kívánunk igénybe venni
- **nem** kívánunk alvállalkozót igénybe venni

Igen válasz esetén:

Alvállalkozó(k) a közbeszerzési eljárás eredményeképpen létrejövő szerződés teljesítésében az alábbi rész(ek) tekintetében működik (működnek) közre (*adott esetben*):

A már ismert alvállalkozók a közbeszerzési eljárás eredményeképpen létrejövő szerződés teljesítésében az alábbi rész(ek) tekintetében az alábbi arány(ok)ban működnek közre (*adott esetben*):

Sor-szám	Alvállalkozó neve és címe	Részek, amelynek teljesítéséhez az részvételi jelentkező alvállalkozót kíván igénybe venni
1.	Név: Cím: Adószám:	
2.	Név: Cím: Adószám:	
3.	Név: Cím: Adószám:	

Nyilatkozunk a Kbt. 65. § (7) bekezdése alapján, hogy a szerződés teljesítéséhez az alábbi kapacitást rendelkezésre bocsátó szervezeteket kívánjuk igénybe venni:

Kapacitást rendelkezésre bocsátó szervezet	Az alkalmassági követelmény, amelynek igazolása érdekében a kapacitást nyújtó szervezet erőforrására (is) támaszkodunk (az eljárást megindító felhívás vonatkozó pontjának megjelölésével)

Nyilatkozom, hogy az ajánlattevő a kis- és középvállalkozásokról, fejlődésük támogatásáról szóló törvény szerint

- mikro
- kis
- középvállalkozásnak minősül
- nem tartozik a törvény hatálya alá.

(kérjük, hogy a megfelelőt aláhúzással jelezze).

Jelen nyilatkozatomat VASIVÍZ Vas megyei Víz-és Csatornamű ZRt. által „*FusionR integrált vállalatirányítási szoftver-karbantartás, jogszabálykövetés, üzemeltetés és felhasználó támogatás, valamint fejlesztés*” tárgyában indított közbeszerzési eljárás részeként teszem.

dátum

cégszerű aláírás

NYILATKOZAT

a Kbt. 62. § (1) bekezdés g)-k) és m) és q) pontja szerinti kizáró okok fenn nem állásáról

Alulírott - mint a képviselőjére jogosult személy - nyilatkozom, hogy az általam képviselt szervezettel szemben a 62. § (1) bekezdés g)-k), m) és q) pontja szerinti alábbi kizáró okok nem állnak fenn:

- g) közbeszerzési eljárásokban való részvételtől a Kbt. 165. § (2) bekezdés f) pontja alapján véglegesen vagy jogerősen eltiltásra került, a Közbeszerzési Döntőbizottság véglegessé vált döntésében vagy - a Közbeszerzési Döntőbizottság határozatának megtámadására irányuló közigazgatási per esetén - a bíróság által jogerősen megállapított időtartam végéig;
- h) korábbi közbeszerzési vagy koncessziós beszerzési eljárásban hamis adatot szolgáltatott vagy hamis nyilatkozatot tett, ezért az eljárásból kizárták, és a kizárás tekintetében jogorvoslatra nem került sor, az érintett közbeszerzési eljárás lezárulásától számított három évig, vagy amennyiben a kizárás tekintetében sor került jogorvoslatra és az ajánlatkérő kizárásról hozott döntését – a hamis adat szolgáltatásának megállapítása mellett – a Közbeszerzési Döntőbizottság véglegessé vált, – a Döntőbizottság határozatának megtámadására irányuló közigazgatási per esetén a bíróság jogerős – három évnél nem régebben meghozott határozata jogszerűnek mondta ki;
- i) az adott eljárásban előírt adatszolgáltatási kötelezettség teljesítése során a valóságnak nem megfelelő adatot szolgáltat (a továbbiakban: hamis adat), illetve hamis adatot tartalmazó nyilatkozatot tesz, vagy a közbeszerzési eljárásban előzetes igazolásként benyújtott nyilatkozata ellenére nem tud eleget tenni az alkalmasságot, a kizáró okokat vagy a 82. § (5) bekezdése szerinti kritériumokat érintő igazolási kötelezettségének (a továbbiakban együtt: hamis nyilatkozat), amennyiben
 - ia) a hamis adat vagy nyilatkozat érdemben befolyásolja az ajánlatkérőnek a kizárásra, az alkalmasság fennállására, az ajánlat műszaki leírásnak való megfelelésére vagy az ajánlatok értékelésére vonatkozó döntését, és
 - ib) a gazdasági szereplő szándékosan szolgáltatott hamis adatot vagy tett hamis nyilatkozatot, vagy az adott helyzetben általában elvárható gondosság mellett egyértelműen fel kellett volna ismernie, hogy az általa szolgáltatott adat a valóságnak, illetve nyilatkozata a rendelkezésére álló igazolások tartalmának nem felel meg;
- j) esetében az ajánlatkérő bizonyítani tudja, hogy az adott eljárásban megkísérelte jogtalanul befolyásolni az ajánlatkérő döntéshozatali folyamatát, vagy olyan bizalmas információt kísérelt megszerezni, amely jogtalan előnyt biztosítana számára a közbeszerzési eljárásban, vagy korábbi közbeszerzési vagy koncessziós beszerzési eljárásból ebből az okból kizárták, és a kizárás tekintetében jogorvoslatra nem került sor az érintett közbeszerzési eljárás lezárulásától számított három évig;
- k) tekintetében a következő feltételek valamelyike megvalósul:
 - ka) nem az Európai Unió, az Európai Gazdasági Térség vagy a Gazdasági Együttműködési és Fejlesztési Szervezet tagállamában, a Kereskedelmi Világszervezet közbeszerzési megállapodásban részes államban vagy az EUMSZ 198. cikkében említett tengerentúli országok és területek bármelyikében vagy nem olyan államban rendelkezik adóilletőséggel, amellyel Magyarországnak kettős adózás elkerüléséről szóló egyezménye van, vagy amellyel az Európai Uniónak kétoldalú megállapodása van a közbeszerzés terén,

- kb) olyan társaság, amely a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2017. évi LIII. törvény 3. § 38. pont a)-b) vagy d) alpontja szerinti tényleges tulajdonosát nem képes megnevezni, vagy
- kc) a gazdasági szereplőben közvetetten vagy közvetlenül több, mint 25%-os tulajdoni részzel vagy szavazati joggal rendelkezik olyan jogi személy vagy személyes joga szerint jogképes szervezet, amelynek tekintetében a kb) alpont szerinti feltétel fennáll;
- m) esetében a Kbt. 25. § szerinti összeférhetlenségből, illetve a közbeszerzési eljárás előkészítésében való előzetes bevonásból eredő versenytorzulást a gazdasági szereplő kizárásán kívül nem lehet más módon orvosolni.
- q) súlyosan megsértette a közbeszerzési eljárás vagy koncessziós beszerzési eljárás eredményeként kötött szerződés teljesítésére e törvényben előírt rendelkezéseket, és ezt a Közbeszerzési Döntőbizottság véglegessé vált, – vagy a Döntőbizottság határozatának megtámadására irányuló közigazgatási per esetén a bíróság jogerős – 90 napnál nem régebben meghozott határozata megállapította.

Jelen nyilatkozatomat VASIVÍZ Vas megyei Víz- és Csatornamű ZRt. által „*FusionR integrált vállalatirányítási szoftver-karbantartás, jogszabálykövetés, üzemeltetés és felhasználó támogatás, valamint fejlesztés*” tárgyában indított közbeszerzési eljárás részeként teszem.

Kelt:

aláírás

NYILATKOZAT
a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontja tekintetében

Alulírott - mint a képviselőjére jogosult személy - nyilatkozom, hogy az általam képviselt szervezet, hogy olyan társaságnak minősül, melyet **jegyeznek/nem jegyeznek** szabályozott tőzsdén *(megfelelő választ aláhúzni)*.

Továbbá nyilatkozom, a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2017. évi LIII. törvény (a továbbiakban: pénzmosásról szóló törvény) 3. § 38. pont a)-b) vagy d) alpontja szerint definiált **valamennyi tényleges tulajdonos nevét és állandó lakóhelyét az alábbi táblázat tartalmazza / a pénzmosásról szóló törvény 3. § 38. pont a)-b) vagy d) alpontja szerinti tényleges tulajdonos nincsen** *(megfelelő rész aláhúzendó)*.

	Tényleges tulajdonos neve	Állandó lakhelye
1.		
2.		
3.		
4.		

Jelen nyilatkozatomat VASIVÍZ Vas megyei Víz- és Csatornamű ZRt. által „*FusionR integrált vállalatirányítási szoftver-karbantartás, jogszabálykövetés, üzemeltetés és felhasználó támogatás, valamint fejlesztés*” tárgyában indított közbeszerzési eljárás részeként teszem.

Kelt:

aláírás

NYILATKOZAT

Ajánlattevő nyilatkozata a kizáró okok fenn nem állásáról –
alvállalkozó(k)ra vonatkozóan

Alulírott - mint a képviselőre
jogosult személy - nyilatkozom, hogy az általam képviselt szervezet a közbeszerzési szerződés
teljesítése során nem vesz igénybe olyan alvállalkozót, aki / amely a Kbt. 62. § (1) bekezdés
g)-k), m) és q) pontja hatálya alatt áll.

Jelen nyilatkozatomat VASIVÍZ Vas megyei Víz- és Csatornamű ZRt. által „*FusionR integrált
vállalatirányítási szoftver-karbantartás, jogszabálykövetés, üzemeltetés és felhasználó
támogatás, valamint fejlesztés*” tárgyában indított közbeszerzési eljárás részeként teszem.

Kelt:

aláírás

NYILATKOZAT

Alulírott társaság (ajánlattevő), melyet képvisel:
.....

az alábbi nyilatkozatot tesszük:

Változásbejegyzési eljárás

- nincs folyamatban
- folyamatban van, ezért csatoljuk a cégbírósághoz benyújtott változásbejegyzési kérelmet és az annak érkezéséről a cégbíróság által megküldött igazolást.

Jelen nyilatkozatomat VASIVÍZ Vas megyei Víz- és Csatornamű ZRt. által „*FusionR integrált vállalatirányítási szoftver-karbantartás, jogszabálykövetés, üzemeltetés és felhasználó támogatás, valamint fejlesztés*” tárgyában indított közbeszerzési eljárás részeként teszem.

dátum

cégszerű aláírás

**NYILATKOZAT
PÉNZÜGYI INTÉZMÉNYEKRŐL**

Alulírott(képviseli:) mint
Részvételre Jelentkező/Közös Részvételre Jelentkező/erőforrást biztosító más szervezet

az alábbi nyilatkozatot tesszük:

a jelentkezésben csatolt nyilatkozatot adó pénzügyi intézmény(ek)en kívül más pénzügyi intézménynél nem vezetünk számlát.

Jelen nyilatkozatomat VASIVÍZ Vas megyei Víz- és Csatornamű ZRt. által „*FusionR integrált vállalatirányítási szoftver-karbantartás, jogszabálykövetés, üzemeltetés és felhasználó támogatás, valamint fejlesztés*” tárgyában indított közbeszerzési eljárás részeként teszem.

Kelt:

aláírás

NYILATKOZAT
korábbi szolgáltatásokról (referencia tekintetében)

Alulírott (képviseli:) mint
Részvételre Jelentkező/Közös Részvételre Jelentkező/kapacitást nyújtó más szervezet
nyilatkozom, hogy rendelkezem

A részvételi felhívás feladásától visszafelé számított 3 évben legalább 1 db FusionR
vállalatirányítási szoftver minimum 12 hónapot magában foglaló karbantartására, támogatására
vonatkozó referenciával.

Jelen nyilatkozatomat VASIVÍZ Vas megyei Víz- és Csatornamű ZRt. által „*FusionR integrált
vállalatirányítási szoftver-karbantartás, jogszabálykövetés, üzemeltetés és felhasználó
támogatás, valamint fejlesztés*” tárgyában indított közbeszerzési eljárás részeként teszem.

Kelt:

aláírás

NYILATKOZAT
a szerződés teljesítésébe bevonni kívánt szakemberekről

Alulírott(képviseli:) mint Részvételre Jelentkező/Közös Részvételre Jelentkező/erőforrást biztosító más szervezet a részvételi dokumentációban foglalt valamennyi formai és tartalmi követelmény, utasítás, kikötés és műszaki leírás gondos áttekintése után – a kijelentem, hogy **a szerződés teljesítésébe az alábbi szakembereket kívánjuk bevonni:**

alkalmasság minimumkövetelménye	szakember neve	jogviszony megnevezése	végzettség, képzettség
1 fő szakember, aki felsőfokú végzettséggel és legalább 3 év szakmai gyakorlattal rendelkezik FusionR vállalatirányítási szoftver fejlesztése, támogatása területén			
1 fő szakember, aki felsőfokú végzettséggel és legalább 3 év szakmai gyakorlattal rendelkezik FusionR vállalatirányítási szoftver fejlesztése, támogatása területén			
1 fő szakember, aki felsőfokú végzettséggel és legalább 3 év szakmai gyakorlattal rendelkezik FusionR vállalatirányítási szoftver fejlesztése, támogatása területén			

Az itt feltüntetett szakemberek végzettségének, képzettségének és egyéb adatainak részletes bemutatását a jelentkezésben csatolt, a végzettséget és a képzettséget igazoló dokumentumok és a szakmai önéletrajzok, valamint a rendelkezésre állási nyilatkozatok tartalmazzák.

Jelen nyilatkozatomat VASIVÍZ Vas megyei Víz- és Csatornamű ZRt. által „*FusionR integrált vállalatirányítási szoftver-karbantartás, jogszabálykövetés, üzemeltetés és felhasználó támogatás, valamint fejlesztés*” tárgyában indított közbeszerzési eljárás részeként teszem.

Kelt:

aláírás

11. számú formanyomtatvány

SZAKMAI ÖNÉLETRAJZ

az alkalmazási követelmények megállapításához

SZEMÉLYES ADATOK	
Név:	
Születési idő:	
Állampolgárság:	

ISKOLAI VÉGZETTSÉG, EGYÉB TANULMÁNYOK (Kezdje a legfrissebbel, és úgy haladjon az időben visszafelé!)	
Mettől meddig (év)	Intézmény megnevezése / Végzettség

MUNKAHELYEK, MUNKAKÖRÖK (Kezdje az aktuálissal, és úgy haladjon az időben visszafelé!)	
Mettől meddig (év)	Munkahely megnevezése

GYAKORLAT IGAZOLÁSA (Kezdje a legutolsóval, és úgy haladjon az időben visszafelé!)	
Korábbi projektek ismertetése, időpontjai	Ellátott funkciók és feladatok felsorolása

EGYÉB

Egyéb képességek:

Szakértelem:

Kelt:

saját kezű aláírás

**NYILATKOZAT
SZAKEMBER RENDELKEZÉSRE ÁLLÁSRÓL**

Alulírott büntetőjogi felelősségem tudatában

n y i l a t k o z o m,

hogy a VASIVÍZ Vas megyei Víz- és Csatornamű ZRt. Ajánlatkérő által folytatott „*FusionR integrált vállalatirányítási szoftver-karbantartás, jogszabálykövetés, üzemeltetés és felhasználó támogatás, valamint fejlesztés*” tárgyában indított közbeszerzési eljárás részeként mint Ajánlatkérő által folytatott a tárgyú közbeszerzési eljárás vonatkozásában a **Részvételre jelentkező**, a (részvételre jelentkező neve, címe) **nyertessége esetén a szerződés teljesítésében folyamatosan rendelkezésre állok a szerződés teljesítésének időtartama alatt.**

Kelt:

szakember aláírása

NYILATKOZAT

Alulírott társaság (részvételre jelentkező), melyet
képvisel:

az alábbi nyilatkozatot tesszük:

a VASIVÍZ Vas megyei Víz- és Csatornamű ZRt. által „*FusionR integrált vállalatirányítási szoftver-karbantartás, jogszabálykövetés, üzemeltetés és felhasználó támogatás, valamint fejlesztés*” tárgyban indított hirdetmény közzétételével indított tárgyalásos közbeszerzési eljárásban a részvételre jelentkezésünk elektronikus formában benyújtott (jelszó nélkül olvasható) példányai a papír alapú (eredeti) példánnyal mindenben megegyeznek.

Kelt:

aláírás